RELATÓRIO DE DESEMPENHO Nº 04

Calha Norte Sustentável

Imaflora

Período de Acompanhamento: 30/04/2019 – 27/07/2020

Data: 27/07/2020

ÍNDICE

A) ATIVIDADES REALIZADAS E GRAU DE EXECUÇÃO FÍSICA DO PROJETO 4

Subprojeto 1 – Unidades de Beneficiamento de Alimentos (UBAs) ***4***

- COMPRA E ENTREGA DOS EQUIPAMENTOS DAS UBAs ..... *Erro! Indicador não definido.*

- COMPRA E ENTREGA DOS UTENSILIOS ..... *Erro! Indicador não definido.*

- RENOVAÇÃO DAS LICENÇAS SANITARIAS ..... *Erro! Indicador não definido.*

- EMISSÃO LICENÇAS DEFESA CIVIL ..... *Erro! Indicador não definido.*

- ELABORAÇÃO DO PLANO E MODELO DE NEGÓCIOS DOS EMPREENDIMENTOS – UBAS ..... *Erro! Indicador não definido.*

- CAPACITAÇÃO ..... *Erro! Indicador não definido.*

- PRODUÇÃO E ENTREGA DO PÃO DE CASTANHA – CADEIA DE ASSADOS ..... *Erro! Indicador não definido.*

Subprojeto 2 - VIVEIRO: ***4***

- REGULARIZAÇÃO FUNDIARIA ..... *Erro! Indicador não definido.*

- PROCESSO DE OUTORGA PRÉVIA PARA USO DA ÁGUA ..... *Erro! Indicador não definido.*

- DEFINIÇÃO DA AREA DE IMPLANTAÇÃO ..... *Erro! Indicador não definido.*

Subprojeto 3 - MARCENARIA: ***6***

- AÇÕES PARA LIBERAÇÃO DO PROJETO BLOQUEADO ..... *Erro! Indicador não definido.*

- CRIAÇÃO E INDICAÇÃO DA COOPERATIVA MISTA DO QUILOMBO DO JAUARI – COOQUILOMBO COMO NOVA AGLUTINADA DESSE SUBPROJETO ..... *Erro! Indicador não definido.*

B) PRINCIPAIS OCORRÊNCIAS REFERENTES À INSTITUIÇÃO ***9***

C) CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICA ***11***

D) QUADRO DE USOS E FONTES DETALHADO ***13***

E) RELAÇÃO DE PAGAMENTOS ***14***

F) LISTAGEM DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ADQUIRIDOS ***15***

G) MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA ***16***

H) INDICADORES DO PLANO DE MONITORAMENTO 18

I) DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES DO PROJETO NA INTERNET 18

J) FOTOS DO PROJETO 19

L) ASPECTOS AMBIENTAIS 29

A) ATIVIDADES REALIZADAS E GRAU DE EXECUÇÃO FÍSICA DO PROJETO

Subprojeto 1 – Unidades de Beneficiamento de Alimentos (UBAs)

Este subprojeto já foi concluído e as ações relacionadas ao apoio ao funcionamento das Unidades de Beneficiamento de Alimento são componentes de outros projetos em curso.

Ao que tange a esse projeto resta saber que as Unidades de Beneficiamento de Alimentos estão operando comercializando com a alimentação escolar assados e iniciaria em 2020 a comercialização de Polpas de Fruta, interrompida pela pandemia e ausência de aulas nas comunidades.

Subprojeto 2 - VIVEIRO:

No período de abrangência deste relatório foi realizada a medição e delimitação da área para construção do viveiro em campo, envolvendo a limpeza e nivelamento da área com a utilização de um trator de esteira. Com o serviço do trator de esteira foi possível nivelar e corrigir a inclinação do terreno. Essa atividade de limpeza ocorreu no mês de Maio de 2019 e foi realizada sob a coordenação da APARAI.

No mês de Dezembro de 2020 foi eleita a nova Diretoria da Associação com a reeleição do atual Presidente. O mesmo reforçou o interesse e compromisso da APARAI na construção do Viveiro no PDS Paraiso, posteriormente registrado pelo termo de anuência atualizado anexo a este relatório.

Ainda no período deste relatório foi adquirido o Trator previsto no Projeto para dar suporte e manutenção na área de produção de mudas e preparação de áreas para plantio em Sistemas Agroflorestais. A aquisição do trator foi realizada antecipadamente à obra para que o mesmo já pudesse beneficiar os associados da instituição aglutinada na preparação de áreas de plantio, irrigação de sistemas agroflorestais no assentamento, preparação do terreno e apoio à obra do Viveiro e Barracão. Essa

aquisição foi concretizada em Dezembro e em Janeiro foi realizado a entrega do Trator à associação com acompanhamento e treinamento técnico de utilização.

Neste mesmo período o IMAFLORA captou um recurso complementar que somado ao recurso do presente projeto permitiu a aquisição de um trator e implementos de maior porte, atendendo com mais qualidade e escala a demanda de preparação de áreas para plantio.

Realizamos no mês de Janeiro de 2020 uma reunião de Planejamento com a APARAI e o Sindicato dos Trabalhadores e Trabalhadoras Rurais (STTR) em Alenquer para pactuar as atividades necessárias para o inicio das obras de construção do Viveiro no PDS Paraíso.

Dessa maneira, durante a reunião de alinhamento e planejamento foram abordadas questões sobre a necessidade de revisão da documentação vigente, importância da revisão estrutural do Projeto original do Viveiro, planejado a manutenção da limpeza realizada na área do viveiro, definição do arranjo possível para mão-de-obra local e o início do processo para contratação da empresa que irá executar a obra.

Entre os meses de Dezembro de 2019 e Março de 2020 foi realizada a Revisão do Projeto Estrutural do Viveiro de Mudas com a finalidade de alguns ajustes e detalhamentos ao Projeto Original para que pudesse ser encaminhado para seleção da empresa construtora.

Com a pandemia de COVID-19 adiamos a circulação do edital para analisar e acompanhar o cenário. Como Santarém, cidade polo da região entrou em Lockdown aguardamos até que o cenário possibilitasse a obra. Nesse período foi discutido internamente um protocolo para COVID-19 a ser incluído no contrato com a construtora. Esse protocolo segue as normas da OMS, somadas à restrições locais e medidas desenvolvidas pelos técnicos do projeto que conhecem e vivem a realidade e as possibilidades locais.

No mês de Junho de 2020 circulamos publicamente o Termo de referencia para recebimento de propostas de execução para obra de construção do Viveiro e a mesma está em fase de contratação.

Subprojeto 3 - MARCENARIA:

Figura 1: Posse da Nova Diretoria da APARAI

Figura 2: Reunião de alinhamento e planejamento entre Imaflora, APARAI e STTR Alenquer

Figura 3: Reunião de alinhamento e planejamento entre Imaflora, APARAI e STTR Alenquer

Figura 4: Manutenção da limpeza da área do Viveiro

imaflora

LISTA DE PRESENÇA
TERMO DE AUTORIZAÇÃO

Pelo presente termo de autorização para uso e divulgação de imagem e depoimento, **eu**, abaixo identificado, na qualidade de detentor dos direitos, autorizo ao **Imaflora - Instituto de Manejo e Certificação Florestal e Agrícola** e aos demais financiadores ou patrocinadores do(a) **FLORESTAS DE VALOR** a utilizar minha imagem e meu depoimento, de forma integral ou parcial, em materiais de comunicação que venham a produzir, podendo ser, inclusive, disponibilizado e utilizado por terceiros, desde que relacionados aos fins de divulgação da atividade citada acima, por meio de mídia impressa ou digital, por tempo e/ou número de utilizações e exibições indeterminados.

A presente autorização de uso de imagem e depoimento abrange, exclusivamente, a concessão de uso para os fins aqui estabelecidos, pelo que qualquer outra forma de utilização e/ou reprodução, deverá ser previamente autorizada para tanto.

Alenquer, 24 de Janeiro de 2020

Reunião de Alinhamento APARAI, STTR E IMAFLORA

	Nome:	CPF:	Assinatura:
1	JONAS GEBARA	095.909.617-70	
2	José Maurício Ribeiro	628.673.552-53	
3	Alexandre de Aguiar Ribeiro	019.678.422-07	
4	Gilberto dos Santos Ribeiro	017.295.962-40	
5	Zenaro Souza Rodrigues		
6	Maria Elizabeth Gomes da Costa		
7	Bruna Gomes da Silva		
8	Paulo Cesar de Souza Lopes	447.327.794-53	
9	Eliane da Silva Ferreira	803.378.312-87	
10	Francinei Alves da Costa		
11	Francisco de Souza Lima		
12	Jovanir Silva de Souza	849.390.842-04	
13	Cicleli da Silva Ribeiro	030.049.072-08	
14	Jonas Batista dos Santos	984.823.822-08	
15	Maria Souza de Assis	885.364.342-68	
16	Adriana Ferreira de Jesus	940.732.842-04	
17			
18			
19			
20			

PATROCÍNIO: PETROBRAS

APOIO FINANCEIRO: FUNDO AMAZÔNIA

Grau Percentual de Execução Física

PRODUTO/SERVIÇO ↓	% Execução Física Realizada
Subprojeto 1	100%
Subprojeto 2	20%
Subprojeto 3	70%
TOTAL DO PROJETO	63%

B) PRINCIPAIS OCORRÊNCIAS REFERENTES À INSTITUIÇÃO

Com relação ao Imaflora e instituições aglutinadas, não houve nenhuma alteração relevante ao escopo desse projeto.

Em relação à equipe houve a contratação do técnico Mateus Feitosa, em substituição ao técnico Moisés Félix que solicitou seu desligamento para dedicar-se ao doutorado.

Em relação às instituições aglutinadas, a maior ocorrência refere-se à situação da ACORQE, citada acima, instituição aglutinada no subprojeto da Marcenaria que pela exigência do Fundo Amazônia precisava ser substituída. Com isso foi indicada a COOQUILOMBO para substituí-la.

As demais associações aglutinadas continuam as mesmas e engajadas nesse projeto.

Destacamos aqui que em relação às UBAs, a instituição aglutinada é a Associação das Comunidades remanescentes de Quilombo do Município de Oriximiná (ARQMO) Associação mãe das comunidades Quilombolas. No entanto, desde o inicio das licenças para construção, estas tiveram de ser emitidas em nome das associações de área, responsáveis pelos Territórios Quilombolas onde as UBAs estão inseridas. O mesmo está ocorrendo em relação ao alvará de funcionamento e licenças sanitárias, ou seja, essas estão sendo emitidas em nome das associações que respondem por cada território, porém já esta em curso a discussão da substituição por uma cooperativa que possa assumir a operação dos empreendimentos e comercialização destes produtos.

C) CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICA

Cronograma de Execução Física

O cronograma está significativamente atrasado por uma série de razões, algumas delas já relatadas em detalhes nesse e nos relatórios anteriores. Apesar do esforço acima do planejado por parte da equipe direta dedicada ao projeto e da equipe administrativa, não foi possível recuperar o atraso. Alguns atrasos estão relacionados às dificuldades enfrentados ao longo das obras e de todo o processo de licenciamento.

A outorga de uso da água, no caso do Viveiro comunitário, levou mais de um ano para ser emitida, a data do protocolo, não é a primeira data de entrada do documento do órgão competente.

O desconhecimento do poder publico local da forma como proceder em situações relacionadas ao projeto é um importante fator que gera atrasos e muitas vezes gera retrabalho para a equipe técnica. No entanto consideramos que para além dos objetivos específicos desse projeto, a superação desses obstáculos representa um avanço aos processos conduzidos no município proporcionando resultados que estão além da execução do presente projeto.

O bloqueio ao subprojeto da Marcenaria, também gerou atrasos na execução deste projeto. Novamente a equipe técnica se sobrecarregou com trabalhos não previstos, o que inevitavelmente concorre com as demais atividades do projeto.

O principal atraso refere-se ao inicio da obra do viveiro de produção de mudas no PDS Paraíso em Alenquer. Como relatado, esse subprojeto encontra-se bastante atrasado pela dificuldade para emissão da dispensa prévia de outorga da agua para perfuração do poço e questões relacionadas à regularização dos limites e traçado do PDS Paraíso. O documento de outorga foi um documento condicionante para liberação do recurso e embora aparentemente simples, na região, são raros os casos que se pedem outorga

ou dispensa de outorga para escavação de poços para esse tipo de empreendimento. Quando a dispensa prévia de outorga finalmente foi emitida o processo de regularização dos limites estavam dando indícios que se regularizaria em curto espaço de tempo e como isso possibilitaria maior probabilidade de sucesso do empreendimento com a localização do mesmo na área prioritária para sua implantação.

Desta forma indicamos que será necessário a solicitação de prorrogação de prazo para conclusão de todos os subprojetos, sendo o maior tempo de prorrogação necessário para o subprojeto do Viveiro de Mudas.

D) QUADRO DE USOS E FONTES DETALHADO

O Quadro de Usos e Fontes Detalhado deve ser preenchido na planilha "Quadro de Usos e Fontes Detalhado", clicando no ícone de objeto incorporado abaixo.

Quadro de Usos e Fontes

A planilha "Quadro de Usos e Fontes Detalhado" está representada na figura abaixo.

Quadro de Usos e Fontes Detalhado

No preenchimento da tabela, devem ser observadas as seguintes instruções:

"Último orçamento aprovado" refere-se aos valores dos componentes do último Quadro de Usos e Fontes Detalhado que tenha sido aprovado pelo BNDES.

Valores em R$ - Posição em .../.../...						
USOS/FONTES	**ÚLTIMO ORÇAMENTO APROVADO (MÊS/ANO)**	**REALIZADO NO PERÍODO DE --/--/-- a --/--/--**	**REALIZADO NO PERÍODO DE --/--/-- a --/--/--**	**...**	**TOTAL REALIZADO**	**A REALIZAR**
Usos						
Produto/Serviço 1 -						
Item 1.1						
Item 1.2						
Item 1.3						
...						
Total Produto/Serviço 1 -						
Produto/Serviço 2 -						
Item 2.1						
Item 2.2						
Item 2.3						
...						
Total Produto/Serviço 2 -						
Produto/Serviço 3 -						
Item 3.1						
Item 3.2						
Item 3.3						
...						
Total Produto/Serviço 3 -						
...						
...						
...						
TOTAL USOS						

FONTES	**ORÇAMENTO APROVADO**	**1ª LIBERAÇÃO**	**2ª LIBERAÇÃO**	**...**	**TOTAL LIBERADO**	**TOTAL A LIBERAR**
BNDES						
BNDES - Rendimentos das Aplicações Financeiras						
Outras Fontes						
TOTAL FONTES						

Saldo (Fontes menos Usos):	-	-		-

E) RELAÇÃO DE PAGAMENTOS

A relação dos pagamentos efetuados deve ser preenchida na planilha "Relação de Pagamentos", clicando no ícone de objeto incorporado abaixo.

Relação de Pagamentos

A planilha "Relação de Pagamentos" está representada na figura abaixo.

Relação de Pagamentos

No preenchimento da tabela, devem ser observadas as seguintes instruções:

"Descrição da despesa" refere-se à descrição da despesa a que se destinou o pagamento;
"Produto ou serviço" refere-se ao produto ou serviço do projeto ao qual a despesa está relacionada;
"Categoria (usos)" refere-se à categoria de usos do projeto ao qual a despesa está relacionada, tais como "obras civis e instalações", "máquinas e equipamentos nacionais", "insumos" e "recursos humanos próprios";
"Item de custo" refere-se ao item de custo do projeto associado a uma categoria ao qual a despesa está relacionada. Por exemplo, "computadores", "GPS" e "semeadeiras" são possíveis itens de custos da categoria "máquinas e equipamentos nacionais";
"Tipo de comprovante de pagamento" refere-se ao tipo de documento de que deve indicar a forma de comprovação do pagamento (nota fiscal, recibo, etc);
"Nº do comprovante de pagamento" refere-se ao número do documento de comprovação do pagamento;
"Valor do comprovante de pagamento" refere-se ao valor em R$ representado no documento de comprovação de pagamento;
"Data de emissão do comprovante de pagamento" refere-se à data de emissão do documento de comprovação de pagamento;
"Forma de pagamento" refere-se à forma como o pagamento foi realizado (cheque, TED, etc);
"Nº do pagamento" refere-se ao número de identificação do pagamento (nº do cheque, nº do TED, etc);
"Valor pagamento" refere-se ao valor em R$ do pagamento realizado. Ressalte-se que este pode ser diferente do item "Valor do comprovante de pagamento", uma vez que um mesmo pagamento pode referir-se a diversas despesas realizadas, representadas por diferentes comprovantes de pagamento. Por exemplo, um mesmo cheque pode ser utilizado para a aquisição de diferentes itens, possuindo diferentes comprovantes de pagamento;
"Data pagamento" refere-se à data em que o pagamento foi realizado (data da emissão do cheque, etc);
"Nome do fornecedor" refere-se ao nome do fornecedor do item adquirido;
"CNPJ/CPF do fornecedor" refere-se ao CNPJ/CPF do fornecedor do item adquirido.

NÚMERO	DESCRIÇÃO DA DESPESA	PRODUTO OU SERVIÇO	CATEGORIA (USOS)	ITEM DE CUSTO	TIPO DE COMPROVANTE DE PAGAMENTO	Nº DO COMPROVANTE DE PAGAMENTO	VALOR DO COMPROVANTE DE PAGAMENTO	DATA DE EMISSÃO DO COMPROVANTE DE PAGAMENTO	FORMA DE PAGAMENTO	Nº DO PAGAMENTO	VALOR PAGAMENTO	DATA PAGAMENTO	NOME DO FORNECEDOR	CNPJ/CPF DO FORNECEDOR
1														
2														
3														
...														
n														

F) LISTAGEM DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ADQUIRIDOS

A planilha "Máquinas e Equipamentos Adquiridos com Recursos do Projeto" deve ser preenchida clicando no ícone de objeto incorporado abaixo.

Listagem de Máq. e Equipamentos

A planilha "Máquinas e Equipamentos Adquiridos com Recursos do Projeto" está representada na figura abaixo.

Listagem de Máquinas e Equipamentos Adquiridos

No preenchimento da tabela devem ser observadas as seguintes intruções:

"Máquina / Equipamento" refere-se às máquinas e equipamentos adquiridos com recursos do projeto

"Quantidade" refere-se ao número de itens adquiridos

"N° na Relação de Pagamentos" refere-se ao(s) número(s) associado à máquina ou equipamento na planilha "Relação de Pagamentos" (primeira coluna) do item "E" deste modelo

Máquina / Equipamento	Fabricante	Quantidade	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)	N° na Relação de Pagamentos

G) MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA

A planilha "Movimentação Financeira" deve ser preenchida, clicando no ícone de objeto incorporado abaixo.

Movimentação Financeira

A planilha "Movimentação Financeira" está representada na figura abaixo.

Movimentação Financeira

Valores em R$ - Posição em .../.../...					
Movimentação da Conta Vinculada: Nome do Banco, nº da agência e da conta-corrente					
MÊS	SALDO INICIAL	LIBERAÇÕES BNDES	RENDIMENTOS	PAGAMENTOS *	SALDO FINAL (A)
					-
					-
					-
					-
					-
Totais		-	-	-	

* As eventuais despesas bancárias que venham a ser discriminadas devem estar incluídas nos pagamentos

Verificação da diferença entre o Saldo Final da tabela "Movimentação Financeira" e o Saldo (Fontes menos Usos) da tabela "Quadro de Usos e Fontes Detalhado"

Saldo Final da tabela "Movimentação Financeira" (A): -

Saldo (Fontes menos Usos) da tabela "Quadro de Usos e Fontes Detalhado" (B):

Diferença de (A) - (B): -

Verificação da diferença entre o Saldo Final da tabela "Movimentação Financeira" e o saldo informado no extrato bancário

Saldo Final da tabela "Movimentação Financeira" (A): -

Saldo informado no extrato bancário (C):

Diferença de (A) - (C): -

CONCILIAÇÃO

Caso a diferença entre o Saldo Final da tabela "Movimentação Financeira" e o Saldo (Fontes menos Usos) da tabela "Quadro de Usos e Fontes Detalhado" e/ou a diferença entre o Saldo Final da tabela "Movimentação Financeira" e o saldo informado no extrato bancário sejam diferentes de zero, justificar abaixo.

- Conciliação da diferença entre o Saldo Final da tabela "Movimentação Financeira" e o Saldo (Fontes menos Usos) da tabela "Quadro de Usos e Fontes Detalhado":

- Conciliação da diferença entre o Saldo Final da tabela "Movimentação Financeira" e o saldo informado no extrato bancário:

H) INDICADORES DO PLANO DE MONITORAMENTO

A planilha de indicadores será enviada separadamente, pois a quantidade de informações não comporta nesse arquivo

I) DISPONIBILIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES DO PROJETO NA INTERNET

Link(s):

Em nosso website - http://www.imaflora.org/desenvolvimento-local-sustentavel_calha-norte-sustentavel.php e no relatório pelo link https://www.imaflora.org/downloads/biblioteca/5c768b4f5fa0f_CalhaNorteSustentavelde z2018.pdf

J) FOTOS DO PROJETO

Figura 1: Oficina para elaboração do Plano de Negócio das UBAs

Figura 2: Capacitação envolvendo a operação das Unidades de Beneficiamento de Alimentos na Diretoria de Vigilância e Saúde (DIVISA) do Município de Oriximiná.

Figura 3: 1ª Capacitação do SENAR com foco em derivados da castanha do Pará

Figura 4: 2ª Capacitação do SENAR com foco em Panificação

Figura 5: Fabricação do Pão de Castanha na UBA Tapagem para entrega do PNAE

Figura 6: Atividade de Reforço de conteúdo prático e teórico na UBA Jamari

imaflora

TERMO DE AUTORIZAÇÃO

www.imaflora.org

Pelo presente termo de autorização para uso e divulgação de imagem e depoimento, **eu**, abaixo identificado, na qualidade de detentor dos direitos, autorizo ao **Imaflora - Instituto de Manejo e Certificação Florestal e Agrícola,** ao **BNDES - Banco Nacional do Desenvolvimento Econômico e Social** e aos demais financiadores ou patrocinadores do projeto Carbono Florestal a utilizar minha imagem e meu depoimento, de forma integral ou parcial, em materiais de comunicação que venham a produzir, podendo ser, inclusive, disponibilizado e utilizado por terceiros, desde que relacionados aos fins de divulgação do projeto, do BNDES e/ou dos objetivos de divulgação do Fundo Amazônia, por meio de mídia impressa ou digital, por tempo e/ou do número de utilizações e exibições indeterminado.

A presente autorização de uso de imagem e depoimento abrange, exclusivamente, a concessão de uso para os fins aqui estabelecidos, pelo que qualquer outra forma de utilização e/ou reprodução, deverá ser previamente autorizada para tanto.

Ourizumé, 23 a 27 de abril de 2018

	Nome:	CPF:	Assinatura:
1	Cleone Adair dos Santos	700.664.562-07	
2	Keila Regane Oliveira Xavier	030376162-55	
3	Creucirene Soares	404.154.902-78	
4	Jorliane Castro Esteves	700670172-40	
5	Rosemi Silverio	600.353.582.20	
6	Francisco Viana de Oliveira Neto	013093652-01	
7	Mª Duarte dos Santos Cordeiro	900.667.942.34	
8	Jaciara Oliveira Pires	025.434.172-14	
9	Greikerson Andrade Pita	037.149.242-22	
10	Madonzara Leite	769.482.422.00	
11	Luiz Alberto Viana Pinheiro	021.860.292.05	Pinheiro
12	Marcilo Augusto Teixeira dos Santos	705.613.292.81	
13	Maria Domingas Sales Cordeiro	831000082.00	
14	Maria de Nazaré do Carmo	856024902-91	
15	Maria Raimunda João Esteiro	828.888.202-06	
16	Silvia Maria Cordeiro Braga	231867202-49	
17	Ozil Vieira	008.953.562-00	
18	Mª Imanema V. dos Santos	027524452-80	
19	Aldo Souza	409 159 962 87	
20	Roberto dos Santos Miranda	559.456.282-15	

Apoio financeiro:

FUNDO AMAZÔNIA MOORE FOUNDATION USAID FROM THE AMERICAN PEOPLE

imaflora

LISTA DE PRESENÇA E TERMOS DE AUTORIZAÇÃO

www.imaflora.org

ATIVIDADE: Curso SENAR

Pelo presente termo de autorização para uso e divulgação de imagem e depoimento, **as pessoas**, abaixo identificadas, na qualidade de detentores dos direitos, autorizam ao **Imaflora - Instituto de Manejo e Certificação Florestal e Agrícola**, ao **BNDES - Banco Nacional do Desenvolvimento Econômico e Social** e aos demais financiadores ou patrocinadores do projeto Floresta de Valor a utilizar sua imagem e depoimento, obtidos no evento realizado em _/_/____, na cidade de Oriximiná de forma integral ou parcial, em materiais de comunicação que venham a produzir, podendo ser, inclusive, disponibilizado e utilizado por terceiros, desde que relacionados aos fins de divulgação do projeto, do BNDES e/ou dos objetivos de divulgação do Fundo Amazônia, por meio de mídia impressa ou digital, por tempo, e/ou do número de utilizações e exibições indeterminado.

A presente autorização de uso de imagem e depoimento abrange, exclusivamente, a concessão de uso para os fins aqui estabelecidos, pelo que qualquer outra forma de utilização e/ou reprodução, deverá ser previamente autorizada para tanto.

Com. Aracuã de Baixo Sobida, 04/maio de 2018.

	Nome:	Instituição/localidade: (comunidade)	CPF:	Assinatura:
1	Valciane da Silva Vieira	Aracuan de Baixo	483.379.692.91	[illegible]
2	Jamildo da Silva Vieira	Aracuan de Baixo	045.089.752-40	[illegible]
3	Eliane Costa Andrade	Aracuan de Baixo	002.995.332-60	[illegible]
4	Juane da Silva Vieira	Aracuan de Baixo	700.630.662-03	[illegible]
5	Neuziele Vieira dos Santos	Aracuan de Baixo	025.945.332-05	[illegible]
6	Ana Claudia Moraes	Aracuan do Meio	0 785.027.052-53	[illegible]
7	Jailson Andrade dos Santos	Boto boi	008.586.632.07	[illegible]
8	Elder Ferreira de Souza	Serrinha	594.485.267.68	[illegible]
9	Rosalia Costa da Silva	Aracuan de Baixo	984.035.612-72	[illegible]
10	Eliane Costa Andrade	Aracuan de Baixo	000.824.202-03	Aracuã de Baixo
11	Maria Neves Alves Santos	Boa Vista Cumiuá	734.432.002.68	[illegible]
12	Uzia Bauria Augusto Oliveira	Boa Vista Cumiuá		[illegible]
13	Rosalina Rodrigues	Aracuã de baixo		Rosalina R. Souza
14	Erimilton Costa Andrade	Aracuan de Baixo	010.132.582-74	[illegible]
15	Milena Viana Pinheiro	Boa Vista Cumiuá	189.089.632-87	[illegible]
16	Adilson Santos da Silva	Aracuan de Baixo	862.823.872-72	[illegible]
17				
18				
19				
20				

Apoio financeiro:

FUNDO AMAZÔNIA · MOORE FOUNDATION · USAID FROM THE AMERICAN PEOPLE

imaflora

LISTA DE PRESENÇA E TERMOS DE AUTORIZAÇÃO

www.imaflora.org

Pelo presente termo de autorização para uso e divulgação de imagem e depoimento, **as pessoas**, abaixo identificadas, na qualidade de detentores dos direitos, autorizam ao **Imaflora - Instituto de Manejo e Certificação Florestal e Agrícola,** ao **BNDES - Banco Nacional do Desenvolvimento Econômico e Social** e aos demais financiadores ou patrocinadores do projeto Carta Verde Sustentável a utilizar sua imagem e depoimento, obtidos no evento realizado em 29/29/6/18, na cidade de Ourilândia de forma integral ou parcial, em materiais de comunicação que venham a produzir, podendo ser, inclusive, disponibilizado e utilizado por terceiros, desde que relacionados aos fins de divulgação do projeto, do BNDES e/ou dos objetivos de divulgação do Fundo Amazônia, por meio de mídia impressa ou digital, por tempo, e/ou do número de utilizações e exibições indeterminado.

A presente autorização de uso de imagem e depoimento abrange, exclusivamente, a concessão de uso para os fins aqui estabelecidos, pelo que qualquer outra forma de utilização e/ou reprodução, deverá ser previamente autorizada para tanto.

Ourilândia, 29-29 de Junho de 2018.

	Nome:	Instituição/localidade:	CPF:	Assinatura:
1	Erimar Portilho Pinheiro	Santa Rita	014.940.552-91	
2	Fellamison G. Pinheiro	Boa Vista	024.882.092-19	
3	Sandro do Santo Almeida	Tapajós Gladesses	554-456.282-150	
4	Francisco Viana de Oliveira Neto	Boa Vista Cumina	013.095.632-01	
5	Maria Neves Adesanto	Boa Vista Cumina	734.137.002-68	
6	Genecorene Adão	Tapajós	710.711.490-278	
7	Maria Domingas Adão	Tapajós	871.000.082-20	
8	Selma Pinto dos Santos	Boa Vista Cumina	716.289.672-34	
9	Maria Raimunda Alcântara	Tapajós	828.866.502-06	
10	Geraldo Bento Pinheiro	Boa Vista Cumina	924.924.222-15	
11	Josiane Santos Batista	Tapajós	700.620.122-40	
12	Samuel Pinheiro	Boa Vista	013.856.932-04	
13	Raimundo Gomes do Santo	Boa Vista	400.622.112-03	
14	[illegible]	Salvo. PA	231.367.202-49	
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Patrocínio

PETROBRAS

Apoio

BNDES FUNDO AMAZÔNIA

imaflora

LISTA DE PRESENÇA E TERMOS DE AUTORIZAÇÃO

www.imaflora.org

Pelo presente termo de autorização para uso e divulgação de imagem e depoimento, **as pessoas**, abaixo identificadas, na qualidade de detentores dos direitos, autorizam ao **Imaflora - Instituto de Manejo e Certificação Florestal e Agrícola**, ao **BNDES - Banco Nacional do Desenvolvimento Econômico e Social** e aos demais financiadores ou patrocinadores do projeto CALHA NORTE SUSTENTÁVEL a utilizar sua imagem e depoimento, obtidos no evento realizado CURSO DE PANIFICAÇÃO SENAR - UPA JAMARI de forma integral ou parcial, em materiais de comunicação que venham a produzir, podendo ser, inclusive, disponibilizado e utilizado por terceiros, desde que relacionados aos fins de divulgação do projeto, do BNDES e/ou dos objetivos de divulgação do Fundo Amazônia, por meio de mídia impressa ou digital, por tempo, e/ou do número de utilizações e exibições indeterminado.

A presente autorização de uso de imagem e depoimento abrange, exclusivamente, a concessão de uso para os fins aqui estabelecidos, pelo que qualquer outra forma de utilização e/ou reprodução, deverá ser previamente autorizada para tanto.

COM. JAMARI, 16 a 19 de JULHO de 2018.

	Nome:	Instituição/localidade:	CPF:	Assinatura:
1	Adriano de Jesus	ALTO TROMBETAS II	007027912288	
2	Raimundo dos Reis	ULTIMO GUILOMBO		
3	Relisbon Rabelo	ULTIMO GUILOMBO	816.634.392-49	
4	Waldo Pereira de Jesus	Ultimo Quilombo	816.634.391-49	
5	Francinildo dos Santos	Jamari	984.240.352-53	
6	Silva de Jesus Rodrigues	Curuca Mirim	001.857.432-95	
7	Benedita da Silva L.	Jamari	701.691.992.40	
8	Geilene Santos dos Santos	Curuca Mirim	032.488.142-84	
9	Luzanina L. L.	Curuca	763.062.982.87	
10	Edenilda d.s Rocha	Jamari	954.630.112-49	
11	Dilma Fernandes de Jesus	Jamari	804.387.922-20	
12	Salomeita Neiva	Porto	978.679.902.00	SAIA
13	Erimilton Costa	Arraiá do Baixo	010.132.582-74	
14	Miguel Vieira dos Santos	Aramuã do Baixo	025.945.382-05	
15	Francisco da Silva Vieira	Aramuã do Baixo	045.089.752-40	
16	Rosalina Rodrigues	Aramuã do baixo	36.145.19 (RG)	
17	Rosangela Jordão	Curuca		
18	Nelson Santos da Silva	Aramuã do Baixo	862.873.872-72	
19	Aria Claudia Moreira	Aramuã do meio	785.027.052-53	
20	Eldes Pereira Sayão	Serrinha	524.485.262-63	
21	Eduardo Costa A.	Aramuã do Baixo	000.824.202-03	
22	José Ribamar dos S. Melo	Serrinha	006.733.202-19	
23	Valcirene da Silva Vieira	Aracuan do Baixo	482.374.692-91	
24	Jackson Moraes dos Santos	Cocalal		

Apoio financeiro:

FUNDO AMAZÔNIA · MOORE FOUNDATION · USAID FROM THE AMERICAN PEOPLE

imaflora

LISTA DE PRESENÇA E TERMOS DE AUTORIZAÇÃO

www.imaflora.org

Pelo presente termo de autorização para uso e divulgação de imagem e depoimento, **as pessoas**, abaixo identificadas, na qualidade de detentores dos direitos, autorizam ao **Imaflora - Instituto de Manejo e Certificação Florestal e Agrícola,** ao **BNDES - Banco Nacional do Desenvolvimento Econômico e Social** e aos demais financiadores ou patrocinadores do projeto Carlos Norte Sustentável a utilizar sua imagem e depoimento, obtidos no evento realizado PRODUÇÃO DE PÃO CASEIRO DE CASTANHA E ENTREGA P/ MERENDA ESCOLAR de forma integral ou parcial, em materiais de comunicação que venham a produzir, podendo ser, inclusive, disponibilizado e utilizado por terceiros, desde que relacionados aos fins de divulgação do projeto, do BNDES e/ou dos objetivos de divulgação do Fundo Amazônia, por meio de mídia impressa ou digital, por tempo, e/ou do número de utilizações e exibições indeterminado.

A presente autorização de uso de imagem e depoimento abrange, exclusivamente, a concessão de uso para os fins aqui estabelecidos, pelo que qualquer outra forma de utilização e/ou reprodução, deverá ser previamente autorizada para tanto.

COMUNIDADE TAPAGEM 09 de OUTUBRO de 2012.

	Nome:	Instituição/localidade:	CPF:	Assinatura:
1	[illegible]	[illegible]	600353582-20	[illegible]
2	Mª Raimunda A. Cardoso	Tapagem	828.888.502-06	[illegible]
3	[illegible]	Tapagem	700610172-40	[illegible]
4	Eliane Idalio dos S	Tapagem	700664562-07	[illegible]
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Patrocínio

PETROBRAS

Apoio

BNDES FUNDO AMAZÔNIA

imaflora

LISTA DE PRESENÇA E TERMOS DE AUTORIZAÇÃO

www.imaflora.org

Pelo presente termo de autorização para uso e divulgação de imagem e depoimento, **as pessoas**, abaixo identificadas, na qualidade de detentores dos direitos, autorizam ao **Imaflora - Instituto de Manejo e Certificação Florestal e Agrícola,** ao **BNDES - Banco Nacional do Desenvolvimento Econômico e Social** e aos demais financiadores ou patrocinadores do projeto CALHA NORTE SUSTENTÁVEL a utilizar sua imagem e depoimento, obtidos no evento realizado ATIVIDADE DE REFORÇO DAMIFICAÇÃO de forma integral ou parcial, em materiais de comunicação que venham a produzir, podendo ser, inclusive, disponibilizado e utilizado por terceiros, desde que relacionados aos fins de divulgação do projeto, do BNDES e/ou dos objetivos de divulgação do Fundo Amazônia, por meio de mídia impressa ou digital, por tempo, e/ou do número de utilizações e exibições indeterminado.

A presente autorização de uso de imagem e depoimento abrange, exclusivamente, a concessão de uso para os fins aqui estabelecidos, pelo que qualquer outra forma de utilização e/ou reprodução, deverá ser previamente autorizada para tanto.

COMUNIDADE JAMARI, 10 de OUTUBRO de 2018.

	Nome:	Instituição/localidade:	CPF:	Assinatura:
1	IOLANDA F. DE JESUS	JAMARI	866.497.362-87	Iolanda
2	ELZA DE J. CORDEIRO	CURUÇÁ-MIRIM	00183943295	Elza
3	FRANCENILDA P. DOS SANTOS	JAMARI	984240252-53	Francenilda
4	OSANGELA C. PIRES	CURUÇÁ-MIRIM	Osangela	Osangela
5	DILMA F. DE JESUS	JAMARI	804387922-20	Dilma
6	RENATA DE J. CORDEIRO	JAMARI	701621922-40	Renata
7	IDENILDA DOS S. SANTOS	JAMARI	954630112-49	Idenilda
8	MARIENE F. DE JESUS	JAMARI	874.720.432-15	Mariene Fernandes
9	SULAMITA VIEIRA	PALHAL	918 672 902-00	Sulamita Vieira
10	JOSILENE X. DOS SANTOS	CURUÇÁ-MIRIM	032428142-84	Josilene
11	DEUZARINA C. DA CONCEIÇÃO	CURUÇÁ-MIRIM	763.561.912-87	Deuzarina
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Patrocínio

PETROBRAS

Apoio

BNDES FUNDO AMAZÔNIA

K) DEPOIMENTOS SOBRE O PROJETO

Devem ser enviados depoimentos sobre os resultados e impactos do projeto, bem como sobre outros aspectos do projeto considerados relevantes, prestados por beneficiários, parceiros ou por membros da equipe responsável pelo projeto. Esses depoimentos (ou trechos) poderão vir a ser utilizados na divulgação do projeto e seus resultados.

O depoimento deve ser enviado com assinatura do seu autor e se possível acompanhado de sua fotografia em alta resolução. Adicionalmente, para cada depoimento e fotografia, devem ser enviados também autorização de uso de imagem e depoimento e termo de cessão de direitos autorais, conforme modelos disponíveis ao clicar nas imagens abaixo.

Autorização de uso de imagem e depoimento

BNDES

FUNDO AMAZÔNIA

AUTORIZAÇÃO

Pelo presente termo de autorização para uso de imagem e de divulgação de entrevista,_____
_____, portador de carteira de identidade RG.Nº _____ e CPF/MF Nº _____,residente e domiciliado à _____,
na Cidade de _____, Estado de _____.
AUTORIZA, expressamente, o BNDES – Banco Nacional do Desenvolvimento Econômico e Social a utilizar sua imagem e sua entrevista nos materiais de divulgação de resultados e de informações sobre o Fundo Amazônia e sobre o Projeto _____(nome do projeto), desenvolvido pelo _____(responsável pelo projeto), por meio de mídia impressa, vídeo ou internet.

Fica autorizada a ampla utilização do material objeto do presente termo, de forma integral ou parcial, desde que relacionada aos fins institucionais do BNDES e dos objetivos de divulgação do Fundo Amazônia, em apresentações, relatórios, campanhas publicitárias e eventos, observadas, com relação aos empregados, as prescrições do Código de Ética do BNDES.

A presente autorização de uso de imagem abrange, exclusivamente, a concessão de uso da imagem e de entrevista para os fins aqui estabelecidos, pelo que qualquer outra forma de utilização e/ou reprodução, deverá ser previamente autorizada para tanto.

Local/data
Assinatura

BNDES

FUNDO AMAZÔNIA

TERMO DE CESSÃO DE DIREITOS AUTORAIS SOBRE OBRA FOTOGRÁFICA

IDENTIFICAÇÃO

Nome do autor da obra fotográfica		
Endereço completo		
RG	CPF	
Telefone	Fax	
E-mail	Município	Estado

OBRA FOTOGRÁFICA

Nome/número da fotografia	Data da fotografia	Descrição da fotografia

INSTRUMENTO DE CESSÃO DE DIREITOS AUTORAIS

Nos termos da Lei 9.610/98 e do artigo 286 e seguintes do Código Civil, o autor da obra fotográfica acima qualificado, por meio do presente instrumento particular, cede gratuitamente e integralmente em favor do BANCO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – BNDES, os direitos autorais patrimoniais relativo à(s) obra(s) fotográfica(s) em referência para reprodução em toda e qualquer forma e meio de comunicação de caráter institucional e/ou mercadológico do Sistema BNDES.
Declara o autor da(s) obra(s) fotográfica(s) ser o autor exclusivo da(s) obra(s) fotográfica(s) em referência, não havendo qualquer restrição para o seu uso e disponibilidade.
Declara, ainda, o autor da(s) obra(s) fotográfica(s) ter conhecimento que:
a) a reprodução em tela poderá alcançar todo território nacional e exterior;
b) a presente cessão acontece em caráter irrevogável, irretratável, a título gratuito e por prazo indeterminado;
c) a(s) obra(s) fotográfica(s) cedida(s) ao BNDES será(ão) arquivada(s) em acervo fotográfico denominado "Banco de Imagens BNDES";
d) as imagens que integram o "Banco de Imagens BNDES" são acessíveis aos empregados do BNDES, por meio da intranet e pelo público em geral, por meio do seu site na internet, para ampla utilização relacionada aos fins institucionais, a exemplo de apresentações, relatórios, campanhas publicitárias e eventos, observadas, com relação aos empregados, as prescrições do Código de Ética do BNDES; e
e) ao BNDES é conferida a prerrogativa de alterar, redimensionar e proceder a qualquer ajuste ou retificação na(s) obra(s) fotográfica(s) cedida(s), mesmo que importe modificação do(s) original(ais) sujeita à previa aprovação do autor da obra fotográfica.
Declaro que as informações acima prestadas são verdadeiras, assumindo a responsabilidade civil e criminal em caso de falsidade.
Nada mais havendo a declarar, assina o presente instrumento em 02 (dias) vias de igual teor e forma.

Local/data
Assinatura

Termo de Cessão de Direitos Autorais

L) ASPECTOS AMBIENTAIS

Preencher a planilha "Aspectos Ambientais", clicando no ícone de objeto incorporado abaixo, com os dados referentes às exigências contratuais de comprovação da regularidade ambiental das intervenções previstas no projeto.

Deverão, portanto, constar na planilha a descrição das atividades efetiva ou potencialmente poluidoras ou aquelas que, sob qualquer forma, possam causar degradação ambiental, bem como as informações referentes às respectivas manifestações do órgão ambiental competente autorizando a execução da atividade. No caso de emissão de declaração de inexigibilidade de licenciamento ambiental pelo órgão competente para algumas ou todas as atividades do projeto, deverão constar na planilha a descrição das atividades correlacionadas ao documento que declarou inexigível o seu licenciamento.

Aspectos Ambientais

A planilha "Aspectos Ambientais" está representada na figura abaixo.

Aspectos Ambientais

No preenchimento da tabela, as seguintes instruções devem ser observadas:

Cada linha deve se referir a uma atividade efetiva ou potencialmente poluidoras ou que, sob qualquer forma, possa causar degradação ambiental;
O produto/serviço deve ser um daqueles previstos no projeto;
O tipo de autorização deve indicar o meio pelo qual o órgão ambiental autorizou a realização da atividade (licença de instalação, licença de operação, dispensa de licenciamento, etc);
O número deve indicar o número do documento do órgão competente que autorizou a atividade; e
A validade do documento deve ser informada, quando aplicável.

Atividade	Produto / Serviço	Tipo de Autorização	Órgão Expedidor	Número	Data de Expedição	Validade

Os representantes legais da declarante estão cientes de que a falsidade da declaração ora prestada acarretará a aplicação das sanções legais cabíveis, de natureza civil e penal.

José Marcos de Carvalho
Gerente Administrativo / Financeiro
Representante Legal