

## **COMUNICADO PÚBLICO**

**Auditoria de monitoramento anual de  
Cadeia de Custódia (CoC) FSC® com Madeira**

**Controlada da**

**Vale do Tibagi Serviços Florestais Ltda.**

**Sediada no município de Telêmaco Borba/PR**

**Consulta Pública lançada em 14 de março de 2023**

## Introdução

O Imaflora está conduzindo o processo de monitoramento anual de cadeia de custódia FSC com madeira controlada da Vale do Tibagi Serviços Florestais Ltda. com sede na Rua Candói, S/N, Distrito Industrial, em Telêmaco Boraba/PR. A auditoria ocorrerá em 28/04/2023 e de 02/05/2023 a 05/05/2023.

**Escopo da auditoria** – A auditoria de cadeia de custódia irá avaliar os procedimentos de aquisição de madeira controlada da empresa, usando o padrão FSC-STD-40-005 V3-1 – “Requisitos para Fornecimento de Madeira Controlada FSC”. Para obter uma cópia do padrão aplicável acesse o site do Imaflora ([www.imaflora.org](http://www.imaflora.org)). O Imaflora é um organismo de certificação acreditado pelo Forest Stewardship Council® (FSC) e esse processo de auditoria segue procedimentos aprovados pelo FSC.

## Contribuições de partes interessadas

Como parte do processo de auditoria da certificação de cadeia de custódia FSC com madeira controlada, partes interessadas são convidadas a oferecer comentários e opiniões sobre as práticas adotadas para suprimento florestal do empreendimento com relação aos requisitos relevantes da norma de Madeira Controlada FSC. Essa norma visa impedir que o empreendimento certificado utilize madeira que se enquadre nas seguintes categorias:

1. Madeira explorada ilegalmente;
2. Madeira explorada em violação de direitos tradicionais e humanos;
3. Madeira oriunda de florestas nas quais altos valores de conservação estejam ameaçados por atividades de manejo;
4. Madeira oriunda de florestas sendo convertidas em plantações e uso não-florestal; e
5. Madeira de florestas nas quais árvores geneticamente modificadas sejam plantadas.

As contribuições, confidenciais ou públicas, são bem-vindas no formato que lhe for mais conveniente. Sua contribuição será valiosa a qualquer momento, porém, pode ser mais efetiva se apresentada antes ou durante os trabalhos de campo, de forma a permitir sua verificação e consideração nas conclusões da auditoria. Você pode se manifestar pelos seguintes canais:

1. Contatos telefônicos com o responsável do processo ou com a equipe de apoio do Imaflora.
2. Submissão de comentários escritos por correio (endereço abaixo) ou e-mail para o responsável do processo ou para o Imaflora. Os comentários serão mantidos confidenciais e somente serão utilizados para a finalidade de avaliação do empreendimento, salvo orientação contrária da parte interessada.
3. Reuniões com a equipe de avaliação do Imaflora durante ou logo após os trabalhos de campo.

A fonte de toda informação fornecida será mantida confidencial, disponível somente para as equipes do FSC e do Imaflora.

### **Entrando em contato com o Imaflora:**

Estrada Chico Mendes, 185 - Bairro Sertãozinho - CEP 13426-420 - Piracicaba - SP - Brasil

Tel/fax: (19) 3052-8200 E-mail: coc@imaflora.org

Coordenador responsável pelo processo: Mariana Seide Tel. (19) 3052-8200 e-mail: mariana.seide@imaflora.org

### **Etapas e cronograma da avaliação**

A seguir apresentamos uma breve descrição do processo de certificação e a agenda programada:

**Auditoria de campo** – O Imaflora irá auditar de forma amostral florestas que fornecem ou forneceram madeira para o empreendimento no último ano.

**Consulta às partes interessadas** – Ao longo do trabalho de campo o Imaflora entrará em contato com as partes interessadas locais a respeito do fornecimento de madeira controlada das regiões especificadas no resumo do Sistema de Due Diligence do empreendimento, disponível no site do Imaflora ([www.imaflora.org](http://www.imaflora.org)). Isso pode inclusive ser feito através de entrevistas ou reuniões públicas;

**Reunião final de consolidação** – ao final das atividades de campo, a equipe se reunirá com os responsáveis pela certificação do empreendimento para finalizar a coleta de dados e apresentar os resultados preliminares do processo de auditoria.

**Elaboração do relatório de auditoria** - a equipe deverá elaborar uma minuta confidencial do relatório, que será circulada para comentários a equipe do empreendimento. O relatório final será composto, entre outras informações, por um resumo dos resultados da auditoria e pela análise detalhada do cumprimento dos padrões pela organização. Esta etapa deve ocorrer em até 30 dias após a conclusão da etapa de campo.

**Finalização do processo** - após a incorporação de comentários da equipe do empreendimento à minuta do relatório, o Imaflora emitirá a decisão sobre a certificação. Salvo imprevistos, o processo deve ser finalizado em até 60 dias após a conclusão da etapa de campo.